



УТВЪРЖДАВАМ:

.....
Милена Кожухарова

Директор на ДГ „Кокиче“
град Плевен

.. ————— ♡ ————— ..

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

в ДГ „Кокиче“, гр. Плевен



КОКИЧЕ

I. НОРМАТИВНО ОСНОВАНИЕ

Мерките са разработени в съответствие с:

1. **Закона за предучилищното и училищното образование**, в актуалната му редакция, в т.ч.:
 - чл. 263, ал. 1, т. 7 и ал. 2 – относно правомощието на Педагогическия съвет да приема мерки за повишаване качеството на образованието;
 - чл. 271–273 – относно управлението и оценяването на качеството на образованието;
2. **Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование**, в актуалната ѝ редакция;
3. **Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти**, в актуалната ѝ редакция;
4. **Наредбата за приобщаващото образование**, в актуалната ѝ редакция;
5. **Наредба № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование**, в актуалната ѝ редакция;
6. **Наредба № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата**;
7. **Наредба № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие**;
8. Стратегията за развитие на ДГ „Кокиче“;
9. Програмната система на ДГ „Кокиче“;
10. Годишния комплексен план за учебната 2026/2027 година;
11. Правилника за дейността на ДГ „Кокиче“;
12. резултатите от педагогическото наблюдение, проследяването на постиженията на децата, контролната и методическата дейност и обратната връзка от родителите.

II. ОСНОВНО РАЗБИРАНЕ ЗА КАЧЕСТВО

Управлението на качеството в ДГ „Кокиче“ се разглежда като непрекъснат процес:

АНАЛИЗ → ПЛАНИРАНЕ → ИЗПЪЛНЕНИЕ → ОЦЕНЯВАНЕ → ПОДОБРЯВАНЕ

Качеството не се измерва единствено чрез броя проведени дейности, а чрез тяхното отражение върху:

- развитието на детето;
- индивидуалния му напредък;
- неговата самостоятелност;
- физическото и емоционалното му благополучие;
- качеството на педагогическото взаимодействие;
- професионалното развитие на екипа;
- ефективността на управлението;
- партньорството със семейството;
- качеството и безопасността на институционалната среда.

III. ОСНОВНА ЦЕЛ

Повишаване качеството на предучилищното образование чрез осигуряване на ефективен образователен процес, професионално управление и сигурна, приобщаваща и стимулираща институционална среда, насочени към индивидуалния напредък и благополучието на всяко дете.

IV. ОБЛАСТ I – ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС

Мярка 1. Повишаване качеството на педагогическото взаимодействие

Дейности:

- прилагане на игровия подход като водещ в предучилищната възраст;
- използване на практически, интерактивни, изследователски и творчески методи;
- осигуряване на активна позиция на детето;
- работа в малки групи и индивидуализиране на педагогическите задачи;
- създаване на възможности за детски избор;
- развитие на комуникативни, социални, емоционални и практически умения;
- осигуряване на баланс между педагогически ситуации, свободна игра, движение, творчество и дейности на открито.

Индикатори:

- наличие на разнообразни методи и форми на педагогическо взаимодействие;
- активно участие на децата;
- прилагане на индивидуален подход;
- наблюдаван напредък според възрастта и индивидуалните възможности.

Отговорни: директор, учители

Срок: постоянен

Мярка 2. Проследяване и анализ на постиженията на децата

Проследяването на постиженията се извършва в съответствие с Наредба № 5:

В началото на учебното време

за установяване на началното равнище.

В края на учебното време

за установяване на постигнатите резултати и индивидуалния напредък.

Дейности:

- използване на методите и формите, определени в Програмната система;
- вписване на резултатите в дневника на групата;
- отразяване развитието на детето в детско портфолио;
- информиране на родителите за индивидуалните постижения;
- анализ на резултатите от педагогическия екип;

- определяне на последващи мерки при установена потребност.

През януари може да се извършва **вътрешен педагогически анализ на напредъка**, без той да се определя като задължително нормативно проследяване.

Индикатори:

- извършено начално и крайно проследяване;
- резултатите са документирани;
- родителите са информирани;
- при необходимост са определени конкретни педагогически мерки.

Мярка 3. Развитие на самостоятелността – „Вдъхновени от Монтесори“

През учебната 2026/2027 година се въвежда нов институционален педагогически акцент:

„МОГА САМ – ВДЪХНОВЕНИ ОТ МОНТЕСОРИ“

Дейността се реализира **поетапно и в съответствие с Програмната система.**

I етап – професионално запознаване

- запознаване с основни принципи на Монтесори педагогиката;
- подготвена среда;
- практичен живот;
- самостоятелност;
- избор;
- концентрация;
- грижа за средата.

II етап – квалификация

Провеждане на специализирано обучение за педагогическите специалисти.

III етап – практическо приложение

След проведена квалификация и решение на Педагогическия съвет:

- актуализиране на приложимите елементи в Програмната система;
- включване на дейности в допълнителните форми на педагогическо взаимодействие;
- адаптиране на дейностите според възрастта на децата.

Индикатори:

- проведено обучение;
- педагогическите специалисти участват в квалификацията;
- разработени практически дейности;
- всяка група апробира подходящи дейности;
- наблюдава се развитие на самостоятелността на децата.

Мярка 4. Подкрепа за личностно развитие и приобщаващо образование

Дейности:

- своевременно установяване на индивидуалните потребности;
- осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие;
- оценка на индивидуалните потребности и предоставяне на допълнителна подкрепа при наличие на нормативните основания;
- взаимодействие с родители и специалисти;
- адаптиране на средата;
- използване на визуална, сензорна и практическа подкрепа;
- развитие на силните страни на детето;
- подкрепа на деца с изяви способности;
- превенция на изолация и дискриминация.

Индикатори:

- своевременно установени потребности;
- сформирани екипи при необходимост;
- реализирани дейности за подкрепа;
- проследен индивидуален напредък;
- ефективно взаимодействие с родителите.

Мярка 5. Социално-емоционално развитие и позитивен климат

Дейности:

- развитие на умения за разпознаване и изразяване на емоции;
- саморегулация;
- позитивна комуникация;
- емпатия;
- сътрудничество;
- разрешаване на конфликти;
- превенция на агресивно поведение;
- създаване на възможности за изразяване на детско мнение.

Институционална линия:

„АЗ МОГА. АЗ ИЗБИРАМ. АЗ ПРИНАДЛЕЖА.“

Индикатори:

- всяка група реализира дейности за социално-емоционално развитие;
- използват се позитивни педагогически подходи;
- децата участват в определяне на достъпни за възрастта правила и избори.

Мярка 6. STEAM, изследователско и практическо учене

Дейности:

- експерименти;
- наблюдения;
- конструиране;
- практически задачи;
- решаване на проблеми;
- използване на природни материали;
- образователни дейности на открито;
- интегриране на екологични теми.

Водещ модел:

Наблюдавам → питам → предполагавам → опитвам → откривам → споделям.

Индикатори:

- реализирани практически и изследователски дейности във всяка група;
- участие на децата в експерименти и проекти;
- създадени и споделени педагогически ресурси.

V. ОБЛАСТ II – УПРАВЛЕНИЕ

Мярка 7. Повишаване професионалната компетентност на педагогическите специалисти

Дейности:

- планиране на квалификацията според установените потребности;
- осигуряване на нормативно определения обем вътрешноинституционална квалификация;
- обучение по Монтесори педагогика;
- квалификация по приобщаване;
- социално-емоционално учене;
- STEAM;
- дигитални компетентности и AI;
- взаимно наблюдение;
- „Споделена практика“;
- представяне на резултати от външни обучения и Erasmus+.

Индикатори:

- всеки педагогически специалист участва във вътрешноинституционална квалификация;
- проведени са планираните квалификационни форми;
- минимум една нова практика е приложена от всеки педагогически специалист;
- резултатите от квалификацията се споделят в екипа.

Мярка 8. Ефективна методическа и контролна дейност

Дейности:

- тематичен и текущ педагогически контрол;
- наблюдение на педагогически ситуации;
- методическо подпомагане;
- анализ на педагогически практики;
- проследяване изпълнението на препоръки;
- популяризиране на успешни практики.

Индикатори:

- изпълнен план за контролна дейност;
- изпълнени препоръки;
- намаляване на повторно установени несъответствия;
- документиран и споделен добри практики.

Мярка 9. Управление чрез данни и резултати

Управленските решения се основават на:

- резултатите от проследяване на детските постижения;
- контролната дейност;
- анализ на квалификационната дейност;
- родителска обратна връзка;
- предложения на педагогическия екип;
- резултати от национални и европейски проекти;
- резултати и препоръки от външни проверки и инспектиране.

Индикатори:

- извършени анализи;
- определени конкретни последващи мерки;
- проследено изпълнение на решенията;
- годишен анализ на изпълнението.

Мярка 10. Дигитализация и използване на AI при спазване на професионалната отговорност

Дейности:

- използване на дигитални ресурси за професионална подготовка;
- създаване и адаптиране на педагогически материали;
- използване на AI като помощен инструмент;
- проверка и професионално редактиране на генерирано съдържание;
- защита на личните данни;
- спазване на авторското право;
- недопускане AI да замества професионалното педагогическо решение.

Индикатори:

- проведена квалификационна дейност;
- създадени педагогически ресурси;
- педагогическите специалисти прилагат поне един нов дигитален инструмент;
- не се въвеждат лични данни на деца в нерегламентирани AI платформи.

Мярка 11. Ефективно управление на национални и европейски проекти

Дейности:

- участие в национални програми;
- изпълнение на дейности по Erasmus+;
- прилагане на Стратегията за интернационализация;
- разпространение на резултатите;
- трансфер на европейски практики в педагогическата работа;
- устойчивост на резултатите след приключване на проектите.

Индикатори:

- реализирани проектни дейности;
- споделени резултати;
- апробирани нови педагогически практики;
- разработени продукти и ресурси.

Принцип:

„От проекта към практиката.“

VI. ОБЛАСТ III – ИНСТИТУЦИОНАЛНА СРЕДА

Мярка 12. Безопасна, здравословна и подкрепяща среда

Дейности:

- постоянен контрол на физическата среда;
- безопасност на помещенията и двора;
- контрол на детските съоръжения;
- пожарна безопасност;
- БДП;
- подготовка при бедствия и аварии;
- здравословно хранене;
- двигателна активност;
- здравно-хигиенни навици;
- превенция на насилието и агресията;
- емоционална безопасност.

Индикатори:

- изпълнени проверки;
- своевременно отстранени рискове;

- проведени практически тренировки;
- реализирани дейности по БДП;
- създадена спокойна и позитивна среда.

Мярка 13. Развитие на физическата и образователната среда

Дейности:

- функционално организиране на занималните;
- достъпност на материалите;
- обособяване на практически и сензорни пространства;
- обогатяване на STEAM ресурсите;
- обновяване на дидактичните материали;
- развитие на средата на открито;
- поддържане на достъпна и безопасна среда.

Индикатори:

- обновени кътове и ресурси;
- по-широк достъп на децата до материали;
- активно използване на средата;
- подобрани условия за самостоятелна дейност.

Мярка 14. Партньорство със семейството

Дейности:

- индивидуални консултации;
- родителски срещи;
- семейни работилници;
- „Родителят може“;
- „Мога сам и у дома“;
- екологични и STEAM инициативи;
- обратна връзка от родители;
- анкетиране за удовлетвореност.

Индикатори:

- участие на родители в инициативи;
- проведени индивидуални консултации;
- минимум едно проучване на удовлетвореността;
- анализ на получената обратна връзка;
- предприети подобрения вследствие на предложения.

Мярка 15. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

Дейностите се реализират в съответствие с Наредба № 13 и се интегрират в цялостния образователен процес.

Основни линии:

- „Малки граждани на Кокиче“;
- „Зелено Кокиче“;
- здравословен начин на живот;
- български традиции;
- уважение към културното многообразие;
- европейски ценности;
- доброволчество и добри дела.

Индикатори:

- реализирани инициативи във всички групи;
- участие на семейства;
- практически екологични и здравни дейности;
- прояви на толерантност, сътрудничество и отговорност.

VII. ПРОСЛЕДЯВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА МЕРКИТЕ

СЕПТЕМВРИ–ОКТОМВРИ

Начален анализ

- резултати от началното проследяване;
- адаптация;
- състояние на средата;
- квалификационни потребности;
- нужда от подкрепа;
- родителски очаквания.

ЯНУАРИ

Вътрешен междинен управленски анализ

Анализиран се:

- изпълнението на мерките;
- педагогическите наблюдения;
- приобщаващата дейност;
- квалификацията;
- родителското взаимодействие;
- необходимостта от корекции.

Януарският анализ не замества нормативното проследяване на постиженията по Наредба № 5.

МАЙ

Крайно проследяване

- резултати от крайното проследяване;
- индивидуален напредък;
- готовност за училище;
- ефект от педагогическите мерки;
- резултати от линията „Мога сам“.

ЮНИ

Годишен анализ

- степен на изпълнение на мерките;
- ефективни практики;
- неизпълнени мерки;
- причини;
- необходимост от корекции;
- предложения за следващата учебна година.

VIII. ИНСТРУМЕНТИ ЗА ПРОСЛЕДЯВАНЕ

Използват се:

- педагогическо наблюдение;
- резултати от началното и крайното проследяване;
- детски портфолиа;
- контролни карти;
- анализ на документация;
- професионална рефлексия;
- анкети;
- родителска обратна връзка;
- резултати от квалификационни дейности;
- анализ на проектни дейности;
- анализ на инциденти и рискове;
- препоръки от външни проверки и инспектиране.

IX. КЛЮЧОВИ ИНДИКАТОРИ ЗА 2026/2027 ГОДИНА

До края на учебната година се цели:

1. 100% от педагогическите специалисти да участват в планираната вътрешноинституционална квалификация.

2. Да бъде проведено специализирано обучение, свързано с Монтесори педагогиката.
3. Всички групи да апробират подходящи практически дейности за развитие на самостоятелността.
4. Във всички групи да се използват игрови, практически и изследователски подходи.
5. Да се осъществи начално и крайно проследяване на постиженията на всички деца.
6. Родителите да бъдат информирани за индивидуалните постижения на децата.
7. Да се осигури своевременна подкрепа за всяко дете с установена потребност.
8. Във всяка група да се реализират дейности за социално-емоционално развитие.
9. Да бъдат проведени минимум 6 споделени педагогически практики.
10. Всяка група да включи семейства в минимум една съвместна образователна инициатива.
11. Да бъде проведено проучване на родителската удовлетвореност.
12. Да бъдат изпълнени планираните дейности по безопасност, здраве и превенция на риска.

X. ОТГОВОРНОСТ

За изпълнението на мерките отговарят съобразно своите компетентности:

- директорът;
- педагогическите специалисти;
- екипите за подкрепа за личностно развитие;
- непедагогическият персонал по отношение на безопасността, здравословната среда и ежедневноната грижа;
- други специалисти и партньори в рамките на възложените им дейности.

XI. ОТЧИТАНЕ

Изпълнението на мерките се отчита пред Педагогическия съвет.

При установено неизпълнение или недостатъчен ефект се определят:

- причина;
- коригираща мярка;
- отговорно лице;
- срок;
- начин за последващ контрол.

Мерките могат да бъдат актуализирани през учебната година при:

- промяна в нормативната уредба;
- установена нова потребност;
- резултати от контролна дейност;
- резултати от инспектиране;
- възникнали рискове;
- решение на Педагогическия съвет.

XII. ОЧАКВАН РЕЗУЛТАТ

В края на учебната 2026/2027 година ДГ „Кокиче“ да отчете устойчиво подобрене в трите основни области:

ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС

по-високо качество на педагогическото взаимодействие и индивидуален напредък на децата;

УПРАВЛЕНИЕ

по-ефективна квалификация, контрол, анализ и управление на ресурсите;

ИНСТИТУЦИОНАЛНА СРЕДА

по-сигурна, приобщаваща, модерна и подкрепяща среда за деца, родители и служители.

ВОДЕЩ КРИТЕРИЙ ЗА КАЧЕСТВО НА ДГ „КОКИЧЕ“

„КАКВО СЕ Е ПРОМЕНИЛО ЗА ДЕТЕТО В РЕЗУЛТАТ ОТ НАШАТА РАБОТА?“

Утвърден със заповед РД-12-20-20/15.09.2026г. решение №1 ,взето с Протокол №РД-08-1/15.09.2026г на Педагогически съвет при ДГ“ Кокиче“